

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวนงรัตน์ สงเคราะห์สุข
ที่อยู่ เลขที่ ๓๓๐ ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑ ๗๓๙๙ ๐๑๗๕๒ ๑๗ ๗

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๖๙/๒๕๖๖
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเหมืองใหม่
ที่อยู่ หมู่ที่ ๙ ตำบลเหมืองใหม่ อำเภออัมพวา
จังหวัดสมุทรสงคราม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๗๖๘๓๖๔

ตามที่ นางสาวนงรัตน์ สงเคราะห์สุข ได้เสนอราคา ใ้ต่อ เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ ซึ่งได้รับราคา และตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานธุรการ (ข้อตกลงตามรายละเอียดแนบท้าย)	๑	เดือน	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๙,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๙,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลตำบลเหมืองใหม่
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
- การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ่ายมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ่ายนี้อ้างอิงตามเลขที่การจ่ายเหมาบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานธุรการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... ธีรวัฒน์ผู้สั่งจ่าย

(นายธีรวัฒน์ จันทร์เสมา)

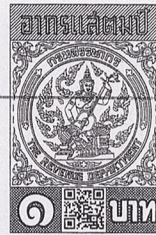
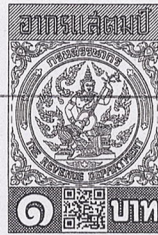
นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ..... พริ้งดา สงเคราะห์สุขผู้รับใบสั่งจ่าย

(นางสาวพริ้งดา สงเคราะห์สุข)

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖



รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งจ้าง เลขที่ ๖๘/๒๕๖๖

สำนักงานเทศบาลตำบลเหมืองใหม่

วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตกลงการจ้างฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ โดย นายธีรวัฒน์ จันทร์เสมา ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับนางสาวนงรัตน์ สงเคราะห์สุข อยู่บ้านเลขที่ ๓๓๐ ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑ ๗๓๙๙ ๐๑๗๕๒ ๑๗ ๗ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมีข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง ปฏิบัติงานธุรการ ของกองคลัง เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โดยให้ปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา เป็นเวลา ๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และสิ้นสุดวันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ผู้ว่าจ้างอาจมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่หรือมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างอื่นได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง โดยถือเป็นการกำหนดระยะเวลาการมาปฏิบัติงานตามสัญญานี้

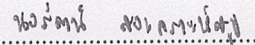
ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในสัญญาข้อ ๑ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการครบถ้วน สมบูรณ์ ตามลักษณะของงานดังกล่าวในข้อ ๑ และไม่เกิดความเสียหายภายในแต่ละเดือนแล้ว และกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จแล้ว ปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงตามข้อกำหนดแห่งสัญญาทุกประการ

ข้อ ๓ ผู้รับจ้างต้องทำงานบริการดังกล่าวในข้อ ๑ ในทุกวันเวลาของการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ด้วยตนเอง โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาทำงานบริการและต้องทำงานบริการดังกล่าวด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง

ข้อ ๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง อย่างเคร่งครัด ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย และการบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

(นายธีรวัฒน์ จันทร์เสมา)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง

(นางสาวนงรัตน์ สงเคราะห์สุข)

ข้อ ๕ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นด้วยตนเอง

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานทันทีที่เริ่มกำหนดเวลาของสัญญา และจะต้องให้แล้วเสร็จภายในและตลอดกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าไม่สามารถทำงานได้ครบตามกำหนดเวลาของสัญญา หรือผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑. ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
๒. เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี) ด้วย

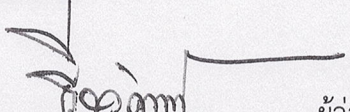
การชำระค่าเสียหายดังกล่าวในวรรคหนึ่ง และวรรคสองดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระจนเต็มจำนวน


ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อควบคุมและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและอยู่ในเงื่อนไขของสัญญาจ้างนี้ โดยกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจรับพัสดุ และประเมินผลการปฏิบัติงานเดือนละ ๑ ครั้ง หากการทำงานของผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ก่อนครบกำหนด

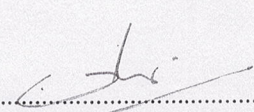
ข้อ ๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้า โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการทำงานบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงานบริการอย่างเคร่งครัด

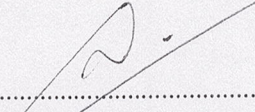
ข้อ ๙ การว่าจ้างตามสัญญาไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ให้ฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๐ ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกับคู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง
(นายธีรวัฒน์ จันทรเสมา)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง
(นางสาวนงรัตน์ สงเคราะห์สุข)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวอุไรวรรณ ทางเจน)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางจุฬารัตน์ อรุณชาติ)

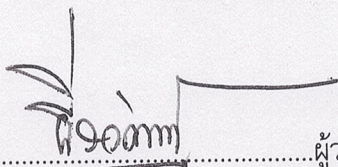
ลักษณะของงานที่จ้างและเงื่อนไข

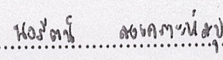
๑. ลักษณะของงานที่จ้าง

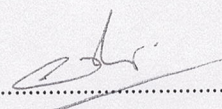
๑. พิมพ์หนังสือ จัดทำเอกสาร หนังสือเวียน หนังสือโต้ตอบ ประกาศและคำสั่ง
๒. จัดทำการลงทะเบียนรับหนังสือ คัดแยกหนังสือและการเสนอหนังสือ
๓. ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ แจกเวียนหนังสือราชการให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อถือปฏิบัติ
๔. นำแฟ้มเสนอเพื่อลงนามหรือสั่งการ
๕. ถ่ายเอกสาร
๖. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
๗. งานจัดเก็บรักษาหนังสือ และเอกสารต่าง ๆ
๘. จัดทำบันทึกและรายงานการประชุม และช่วยเหลือการประชุมต่าง ๆ
๙. จัดทำทะเบียนคุมวัสดุและครุภัณฑ์ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. งานติดต่อประสานงานและอำนวยความสะดวก

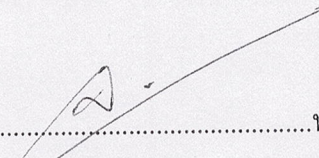
๒. วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน
๒. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง
๔. ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
๕. ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้งหรือรายงานให้ผู้รับจ้างทราบ
๖. มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๗. ไม่จงใจปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง
๘. ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง
๙. ห้ามนำเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๑๐. ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง
(นายธีรวัฒน์ จันท์เสมา)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง
(นางสาวนงรัตน์ สงเคราะห์สุข)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวอุไรวรรณ ทางเจน)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางจุฬารณ อรุณชาติ)